

4.6.2 Indicadores a nivel de Propósito

- i. **Calidad:** Porcentaje de satisfacción de los representantes de cada contraparte involucrada, respecto de la ejecución de los tres componentes del proyecto. Meta del Indicador: mínimo 70%
- ii. **Eficacia:** Porcentaje de ejecución de los componentes del proyecto. Meta del Indicador: 90%
- iii. **Eficiencia:** Costo promedio por beneficiario directo del proyecto, con base al total de recursos solicitados al Fondo. Meta del Indicador: USD 856
- iv. **Economía:** Porcentajes de cumplimiento de los aportes de las entidades participantes. Meta del Indicador: 90%

4.6.3 Indicadores a Nivel de Componentes

a) Desarrollo Institucional

- i. **Calidad:** Porcentaje de satisfacción de los actores involucrados, respecto de los logros en materia de Desarrollo Institucional. Meta del Indicador: 70%
- ii. **Eficacia:** Porcentaje de ejecución de las etapas programadas para este componente. Meta del Indicador: 90%
- iii. **Economía:** Porcentaje de ejecución del presupuesto asignado a este componente. Meta del Indicador: 90%

b) Asistencia Técnica

- i. **Calidad:** Porcentaje de satisfacción de los artesanos/as beneficiarios, respecto de las asistencias técnicas ejecutadas. Meta del Indicador: 70%
- ii. **Eficacia:** Porcentaje de ejecución de las etapas programadas para este componente. Meta del Indicador: 90%
- iii. **Economía:** Porcentaje de ejecución del presupuesto asignado a este componente. Meta del Indicador: 90%

4.6.4 Indicadores a Nivel de Actividades por Componente

a) Para Actividades Correspondientes al Componente “Desarrollo Institucional”

Dadas las actividades enunciadas en el marco de este Componente específico, se presenta a continuación los siguientes indicadores, aplicables a la totalidad de ellas, a saber:

- i. **Calidad:** Porcentaje de satisfacción de los representantes de las contrapartes involucradas, respecto de los logros asociados a cada actividad programada en materia de Desarrollo Institucional. Meta del Indicador: 70%
- ii. **Eficacia:** Porcentaje de ejecución de las tareas que implica cada actividad programada para este componente. Meta del Indicador: 90%
- iii. **Economía:** Porcentaje de ejecución del presupuesto asignado a cada actividad. Meta del Indicador: 90%

b) Para Actividades Correspondientes al Componente “Asistencia Técnica”

Dadas las actividades enunciadas en el marco de este componente específico, se presenta a continuación los siguientes indicadores, aplicables a la totalidad de ellas, a saber:



- i. **Calidad:** Porcentaje de satisfacción de los representantes de las contrapartes involucradas, respecto de cada actividad conducente al logro de las Asistencias Técnicas ejecutadas. Meta del Indicador: 70%
- ii. **Eficacia:** Porcentaje de ejecución de las tareas que implica cada actividad programada para este componente. Meta del Indicador: 90%
- iii. **Economía:** Porcentaje de ejecución del presupuesto asignado a cada actividad. Meta del Indicador: 90%

4.7 Medios de Verificación

a) Medios de Verificación para Indicadores de Calidad

Respecto de los Indicadores de Calidad propuestos en el marco de esta presentación, sea a nivel de Objetivo General, Propósito, componentes o Actividades, se identifica como medio de verificación preferente al uso de **cuestionarios y/o entrevistas**, a aplicar en forma aleatoria a las personas (esencialmente beneficiarios del proyecto) que corresponda en cada caso.

Todo ello, generando las tabulaciones, informes técnicos u otros documentos de análisis y/o respaldo de las mediciones que se realicen en su oportunidad.

b) Medios de Verificación para Indicadores de Eficacia

Para los Indicadores de Eficacia, este proyecto individualiza como los principales medios de verificación de las mediciones pertinentes, a la evacuación de **Informes** periódicos internos, entendidos como alimentadores de los **Informes Técnicos de Avance** que corresponda remitir a la AGCI u otras instancias relacionadas.

c) Medios de Verificación para Indicadores de Eficiencia

En el contexto de este tipo de indicadores, se ha determinado a los **Informes y/o Rendiciones Presupuestarias o Económicas**, como los medios de verificación pertinentes.

d) Medios de Verificación para Indicadores de Economía

Al igual que en el punto precedente (letra c), para este tipo de indicadores se utilizará los **informes y/o rendiciones presupuestarias o económicas**, en cuanto medios de verificación.

4.8 Supuestos:

Entendidos como aquellos factores externos, no factibles de ser modificados o intervenidos por la o las entidades participantes de la presente iniciativa, los que sin embargo deben ser considerados por éstas, en cuanto eventuales riesgos para el proyecto; situación que amerita identificar posibles soluciones y/o medidas correctivas, según corresponda a cada uno de ellos.

a) Supuestos relacionados con los indicadores de calidad

En este punto se identifica como factor externo la posibilidad de que parte de los consultados (entrevistados) en el marco de este tipo de indicadores, pudiere no estar dispuesto a contestar los cuestionarios a aplicar en su oportunidad.

Se estima, sin embargo, que la incidencia de este factor sería menor y factible de ser manejada adecuadamente por los representantes de la contraparte que corresponda ante los consultados, a fin que ellas se constituyan como situaciones muy excepcionales.

b) Supuestos Relacionados con los Indicadores de Eficacia

Se estima que en este caso, la existencia de factores externos es también menor, limitándose a **eventuales atrasos en el cumplimiento de etapas, ejecución de componentes y/o de actividades** -según corresponda-, a partir de situaciones puntuales tales como cancelaciones de vuelos, atrasos en los despachos internacionales, atrasos en la entrega de bienes/servicios contratados a terceras personas o empresa y otras de similar naturaleza.



De esta manera y, ante la posible ocurrencia de cualquiera de los aspectos mencionados en el párrafo precedente, se contempla trabajar las respectivas calendarización (a nivel de Carta Gantt general y por componente), previendo ciertas holguras de tiempos, especialmente en el caso de actividades críticas (por ejemplo: ejecuciones de las asistencias técnicas; etc.).

c) Supuestos Asociados a Indicadores de Eficiencia

Se presentan asociados esencialmente a factores externos de tipos macroeconómicos, derivados en su totalidad de la situación económica internacional y/o situación económica del país.

Aquí destacan esencialmente el **tipo de cambio o conversión** entre el dólar norteamericano y el peso chileno (y/o peso mexicano, según corresponda), al momento de la ejecución de las distintas etapas del proyecto y, por extensión, al momento de la transferencia de las distintas cuotas en USD, para la materialización de las mismas.

El otro piso externo al proyecto y las instituciones asociadas a esta iniciativa, está constituida por el **IPC** y su incidencia en la **Inflación**, particularmente en el caso chileno, situación que podría afectar a parte importante de los costos calculados para la ejecución del proyecto.

En el marco de esta iniciativa, y como una forma de hacer frente a eventuales situaciones como las recién descritas, se ha trabajado la estructura de costos del proyecto, calculando tasas de inflación anuales para 2009 y 2010, del 9% y 8%, respectivamente, y se ha tomado un tipo de cambio respecto al USD, aumentado en un 10%, respecto del valor observado en Santiago de Chile, a la primera semana de julio de 2009.

d) Supuestos Asociados a Indicadores de Economía

Atendiendo a la naturaleza de este tipo de supuestos, se prevé aquí la eventual ocurrencia de riesgos y medidas correctivas, respecto de factores externos similares a los ya planteados en el punto precedente, entendiéndose como válidos a la totalidad de ellos, también para este caso.



5. TABLA DE PROGRAMACIÓN

Resultado (N° 1)	Presupuesto del Fondo por cada Actividad	Período de Ejecución (cantidad de semanas, meses en concordancia con la Carta Gantt)
DESARROLLO INSTITUCIONAL		
Actividades Asociadas		
1. Levantamiento de requerimientos de ambas Instituciones.	0	2 semanas
2. Determinación de los profesionales para intercambio, también por cada área temática.	0	1 semana
3. Coordinación de las fechas definitivas de intercambios, por cada área temática y en el marco de un año	0	2 semanas
4. Generación de los respectivos programas de intercambio, conforme a los requerimientos y/o expectativas de Institución.	0	2 semanas
5. Ejecución de los intercambios: Reservas y adquisición de pasajes aéreos, alojamiento y otros pertinentes, para cada caso.	56.182	3 semanas

6.Elaboración de estrategia de visibilidad del componente y difusión del mismo en medios de comunicación masivos, especializados e institucionales	3.314	1 semana
7. Jornadas de Reflexión	3.314	3 días
8. Elaboración e impresión Manuales Operativos	9.100	4 meses
9.- Seguimiento y evaluación	1.400	2 meses
Total Presupuesto del Fondo por Resultado	73.310	Período Total de ejecución del Resultado

Resultado (Nº 2)	Presupuesto del Fondo por cada Actividad	Período de Ejecución (cantidad de semanas, meses en concordancia con la Carta Gantt)
ASISTENCIA TÉCNICA		
Actividades Asociadas		
1. Definición de los rubros específicos y las localidades a visitar.	0	1 semana
2. Trabajo en terreno con las agrupaciones y/o artesanos/as para definir requerimientos en conjunto.	65.252	2 meses
3. Definición de las personas que realizarían las asistencias técnicas según requerimientos	0	4 semanas
4. Definición de profesionales coordinadores por rubro	0	4 semanas
5. Coordinación de las fechas definitivas de los encuentros traslados de materiales y personal a cargo (ida y regreso)	0	2 meses
6. Operación de los programas por rubros y por localidad: Contratación de los servicios de transporte (despacho) internacional de carga pertinentes, ticket aéreos y estadías, también según corresponda a cada caso.	104.784	8 meses
7. Elaboración de estrategia de visibilidad del componente y difusión del mismo en medios de comunicación masivos, especializados e institucionales	5.255	8 meses
8. Seguimiento y evaluación	1.400	4 meses



Total Presupuesto del Fondo por Resultado	176.690	Período Total de ejecución del Resultado
--	----------------	---

6. PRESUPUESTO GLOBAL

PRESUPUESTOS POR RESULTADOS	Presupuesto Total USD	Aporte del Fondo	Aporte Solicitante	Modalidad
RESULTADO 1 : Desarrollo Institucional	75.363	73.310	2.053	
1. Levantamiento de requerimientos de ambas Instituciones.	587	0	587	
2. Determinación de los profesionales para intercambio, también por cada área temática.	293	0	293	
3. Coordinación de las fechas definitivas de intercambios, por cada área temática y en el marco de un año	293	0	293	
4. Generación de los respectivos programas de intercambio, conforme a los requerimientos y/o expectativas de Institución.	880	0	880	
5. Ejecución de los intercambios: Reservas y adquisición de pasajes aéreos, alojamiento y otros pertinentes, para cada caso.	56.181	56.181	0	
6. Elaboración de estrategia de visibilidad del componente y difusión del mismo en medios de comunicación masivos, especializados e institucionales	3.314	3.314	0	
7. Jornadas de Reflexión	3.314	3.314		
8. Elaboración e impresión de Manuales Operativos	9.100	9.100	0	
9. Seguimiento y evaluación	1.400	1.400	0	

PRESUPUESTOS POR RESULTADOS	Presupuesto Total USD	Aporte del Fondo	Aporte Solicitante	Modalidad
------------------------------------	------------------------------	-------------------------	---------------------------	------------------

RESULTADO 2 : Asistencia Técnica	177.863	176.690	1.173	
1. Definición de los rubros específicos y las localidades a visitar.	293	0	293	
2. Trabajo en terreno con las agrupaciones y/o artesanos/as para definir requerimientos en conjunto.	65.251	65.251	0	
3. Definición de las personas que realizarían las asistencias técnicas según requerimientos	293	0	293	
4. Definición de profesionales coordinadores por rubro	293	0	293	
5. Coordinación de las fechas definitivas de los encuentros traslados de materiales y personal a cargo (ida y regreso)	293	0	293	



6. Operación de los programas por rubros y por localidad: Contratación de los servicios de transporte (despacho) internacional de carga pertinentes, tickets aéreos y estadías, también según corresponda a cada caso.	104.784	104.784	0	
7. Elaboración de estrategia de visibilidad del componente y difusión del mismo en medios de comunicación masivos, especializados e institucionales	5.255	5.255	0	
8. Seguimiento y evaluación de todo el proceso	1.400	1.400	0	
TOTAL COMPONENTES 1 y 2	253.226	250.000	3.226	

NOTAS:

Para los funcionarios públicos, los viáticos serán asignados con base a los tabuladores autorizados por los respectivos gobiernos. Para los no funcionarios públicos, se aplicará un monto diario de 250 USD. Para los chilenos que viajan dentro de Chile el viático será de US\$104.



8. CARTA GANTT

Debe presentar la programación total del proyecto, incluyendo todas las etapas descritas anteriormente (planificación, preparación y capacitación de los equipos; ejecución de las actividades; sistematización y difusión de las experiencias y resultados finales; y cierre), en base a los tiempos estimados para la ejecución de cada resultado y sus actividades asociadas. La Carta Gantt corresponde al Proyecto como un todo, y no es necesario individualizar la programación de cada institución participante.

	Año 1												Año 2											
	m1	m2	m3	m4	m5	m6	m7	m8	m9	m10	m11	m12	m1	m2	m3	m4	m5	m6	m7	m8	m9	m10	m11	m12
Componente 1																								
DESARROLLO INSTITUCIONAL																								
1. Levantamiento de requerimientos de ambas Instituciones.	X																							
2. Determinación de los profesionales para intercambio, también por cada área temática.	X																							
3. Coordinación de las fechas definitivas de intercambios, por cada área temática y en el marco de un año .	X																							
4. Generación de los respectivos programas de intercambio, conforme a los requerimientos y/o expectativas de Institución.		X																						
5. Ejecución de los intercambios: Reservas y adquisición de pasajes aéreos, alojamiento y otros pertinentes, para cada caso.			X																					
6. Elaboración de estrategia de visibilidad del componente y difusión del mismo en medios de comunicación masivos, especializados e institucionales.	X																							
7. Jornadas de reflexión.			X																					
8. Elaboración e impresión de manuales operativos			X	X	X	X																		
9. Seguimiento y evaluación de todo el proceso				X	X																			



Componente 2	Año 1												Año 2											
	m1	m2	m3	m4	m5	m6	m7	m8	m9	m10	m11	m12	m1	m2	m3	m4	m5	m6	m7	m8	m9	m10	m11	m12
ASISTENCIA TECNICA																								
1. Definición de los rubros específicos y las localidades a visitar.							X																	
2. Trabajo en terreno con las agrupaciones y/o artesanos/as para definir requerimientos en conjunto.								X	X															
3. Definición de las personas que realizarían las asistencias técnicas según requerimientos							X																	
4. Definición de profesionales coordinadores por rubro							X																	

5. Coordinación de las fechas definitivas de los encuentros traslados de materiales y personal a cargo (ida y regreso)							X	X																
6. Operación de los programas por rubros y por localidad: Contratación de los servicios de transporte (despacho) internacional de carga pertinentes, tickets aéreos y estadías, también según corresponda a cada caso.							X	X	X	X	X	X												
7. Elaboración de estrategia de visibilidad del componente y difusión del mismo en medios de comunicación masivos, especializados e institucionales							X	X	X	X	X	X												
8. Seguimiento y evaluación de todo el proceso										X	X	X												



MATRÍZ DE MARCO LÓGICO

OBJETIVOS	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS CONDICIONES EXTERNAS
<p>Objetivo General: Fomentar un acercamiento de conocimientos con el fin de afianzar lazos para propiciar herramientas a artesanos/as chilenos y mexicanos en el ámbito de la producción, difusión y comercialización artesanal</p>	<p>Calidad: Porcentaje de satisfacción de los beneficiarios directos, respecto de las herramientas puestas a su disposición en el marco de este proyecto. <u>Meta del Indicador:</u> 70 %</p> <p>(Nº de cuestionarios que califican como buenas o muy buenas las herramientas puestas a su disposición por el proyecto/ total de Cuestionarios respondidos)*100</p> <p>Eficacia: Porcentaje de cumplimiento de intervenciones en los tres ámbitos señalados por el proyecto. <u>Meta del Indicador:</u> 90% = 3 ámbitos de intervención</p> <p>(Nº de ámbitos intervenidos/ Nº de ámbitos programados para intervenir)*100</p> <p>Economía: Porcentaje de ejecución del presupuesto asignado <u>Meta del Indicador:</u> 90%</p> <p>(Gasto efectivo del proyecto/ presupuesto total asignado)*100</p>	<p>- Cuestionario aplicado aleatoriamente a los Beneficiarios directos del proyecto</p> <p>- Informes Técnicos de Avance</p> <p>- Informes y/o Rendiciones Presupuestarias</p> <p>- Informes y/o Rendiciones Presupuestarias</p>	<p>- Condiciones climáticas desfavorables que impidan llegar a terreno.</p> <p>- Personas que se niegan a responder el cuestionario.</p> <p>- Retraso en la operación por descoordinación en la llegada de profesionales de FONART.</p> <p>- Retraso en el análisis de la información para informe</p> <p>- Eventuales atrasos en el cumplimiento de etapas, ejecución de componentes y/o de actividades - según corresponda-, a partir de situaciones puntuales tales como cancelaciones de vuelos, atrasos en los despachos internacionales, atrasos en la entrega de bienes/servicios contratados a terceras personas o empresa y otras de similar naturaleza.</p> <p>- Retraso o no envío de documentos como facturas u otro tipo de documento de rendición tanto Chile como en México</p>



<p>Propósito:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Profesionales chilenos y mexicanos de la Fundación Artesanías de Chile y Fonart respectivamente, fortalezcan su capacidad para emprender acciones tendientes a mejorar la gestión institucional. - Artesanos chilenos y mexicanos de los 4 rubros mejoran la producción y por consiguiente, la comercialización de los productos. 	<p>Calidad: Porcentaje de satisfacción de los representantes de cada contraparte involucrada, respecto de la ejecución de los 2 componentes del proyecto. <u>Meta del Indicador:</u> mínimo 70%</p> <p>(Nº de respuestas que califican con nota 6 o superior la ejecución de los componentes del proyecto/ total de respuestas obtenidas)*100</p> <p><u>Eficacia:</u> Porcentaje de ejecución de los componentes del proyecto. <u>Meta del Indicador:</u> 90%</p> <p>(Nº de componentes ejecutados/ Nº de componentes programados)*100</p> <p><u>Eficiencia:</u> Costo promedio por beneficiario directo del proyecto, con base al total de recursos solicitados al Fondo. <u>Meta del Indicador:</u> USD 856 por beneficiario.</p> <p>(Gasto efectivo del proyecto/nº de beneficiarios directos del mismo)</p> <p><u>Economía:</u> Porcentajes de cumplimiento de los aportes de las entidades participantes</p> <p><u>Meta del Indicador:</u> 90%</p> <p>(Aportes efectivos por entidad/ aportes comprometidos por cada entidad)*100</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Cuestionario aplicado los representantes de cada contraparte participante del proyecto - Informes Técnicos de Avance - Informes y/o Rendiciones Presupuestarias - Informes y/o Rendiciones Presupuestarias 	<ul style="list-style-type: none"> - Condiciones climáticas desfavorables que impidan llegar a terreno - Personas que se niegan a responder el cuestionario - Eventuales atrasos en el cumplimiento de etapas, ejecución de componentes y/o de actividades - según corresponda-, a partir de situaciones puntuales tales como cancelaciones de vuelos, atrasos en los despachos internacionales, atrasos en la entrega de bienes/servicios contratados a terceras personas o empresa y otras de similar naturaleza. - Retraso o no envío de documentos como facturas u otro tipo de documento de rendición tanto en Chile como en México
--	---	---	--



<p>Componente 1: “Desarrollo Institucional”</p>	<p>Calidad: Porcentaje de satisfacción de los actores involucrados, respecto de los logros en materia de Desarrollo Institucional. <u>Meta del Indicador:</u> 70%</p> <p>(N° de respuestas que califican como buenos o muy buenos los logros en materia de Desarrollo Institucional/ total de respuestas obtenidas)*100</p> <p>Eficacia: Porcentaje de ejecución de las etapas programadas para este componente. <u>Meta del Indicador:</u> 90%</p> <p>(N° de etapas ejecutadas/ N° de etapas programadas)*100</p> <p>Economía: Porcentaje de ejecución del presupuesto asignado a este componente. <u>Meta del Indicador:</u> 90%</p> <p>(Gasto efectivo del Componente/ presupuesto total asignado al mismo)*100</p>	<p>- Cuestionario aplicado aleatoriamente a los actores involucrados en el componente</p> <p>- Informes Técnicos de Avance</p> <p>- Informes y/o Rendiciones Presupuestarias</p>	<p>- Condiciones climáticas desfavorables que impidan llegar a terreno</p> <p>-Personas que se niegan a responder el cuestionario</p> <p>- Eventuales atrasos en el cumplimiento de etapas, ejecución de componentes y/o de actividades - según corresponda-, a partir de situaciones puntuales tales como cancelaciones de vuelos, atrasos en los despachos internacionales, atrasos en la entrega de bienes/servicios contratados a terceras personas o empresa y otras de similar naturaleza.</p> <p>Retraso o no envío de documentos como facturas u otro tipo de documento de rendición tanto en Chile como en México</p>
<p>Resultados Componente 2: “Asistencia Técnica”</p>	<p>Calidad: Porcentaje de satisfacción de los artesanos/as beneficiarios del componente, respecto de las asistencias técnicas ejecutadas. <u>Meta del Indicador:</u> 70%</p>	<p>- Cuestionario aplicado aleatoriamente a artesanos/as beneficiarios del componente</p> <p>- Informes Técnicos de Avance</p>	<p>- Condiciones climáticas desfavorables que impidan llegar a terreno</p> <p>- Personas que se niegan a responder el cuestionario</p>



	<p>(N° de cuestionarios que califican con nota 6 o superior las asistencias técnicas del componente/ total de Cuestionarios respondidos)*100</p> <p>Eficacia: Porcentaje de ejecución de las etapas programadas para este componente. <u>Meta del Indicador:</u> 90%</p> <p>(N° de etapas ejecutadas/ N° de etapas programadas)*100</p> <p>Economía: Porcentaje de ejecución del presupuesto asignado a este componente. <u>Meta del Indicador:</u> 90%</p> <p>(Gasto efectivo del Componente/ presupuesto total asignado al mismo)*100</p>	<p>- Informes y/o Rendiciones Presupuestarias</p> <p>- Informes y/o Rendiciones Presupuestarias</p>	<p>-Eventuales atrasos en el cumplimiento de etapas, ejecución de componentes y/o de actividades - según corresponda a partir de situaciones puntuales tales como cancelaciones de vuelos, atrasos en los despachos internacionales, atrasos en la entrega de bienes/servicios contratados a terceras personas o empresa y otras de similar naturaleza.</p> <p>- Retraso o no envío de documentos como facturas u otro tipo de documento de rendición tanto en Chile como en México</p>
--	---	---	---



<p><u>Actividades</u></p> <p>Actividades Resultado N° 1: "Desarrollo Institucional"</p> <p>1.1 Levantamiento de requerimientos de ambas Instituciones.</p> <p>1.2 Determinación de los profesionales para intercambio, también por cada área temática.</p> <p>1.3 Coordinación de las fechas definitivas de intercambios, por cada área temática y en el marco de un año</p> <p>1.4 Generación de los respectivos programas de intercambio, conforme a los requerimientos y/o expectativas de Institución.</p> <p>1.5 Ejecución de los intercambios: Reservas y adquisición de pasajes aéreos, alojamiento y otros pertinentes, para cada caso.</p> <p>1.6 Elaboración de estrategia de visibilidad del componente y difusión del mismo en medios de comunicación masivos, especializados e institucionales</p> <p>1.8 Elaboración e impresión de Manuales Operativos</p> <p>1.9 Seguimiento y evaluación</p>		
<p>Actividades Resultado N° 2: "Asistencias Técnicas"</p> <p>2.1 Definición de los rubros específicos y las localidades a visitar.</p> <p>2.2 Trabajo en terreno con las agrupaciones y/o artesanos/as para definir requerimientos en conjunto.</p> <p>2.3 Definición de las personas que realizarían las asistencias técnicas según requerimientos</p> <p>2.4 Definición de profesionales coordinadores por rubro</p> <p>2.5 Coordinación de las fechas definitivas de los encuentros traslados de materiales y personal a cargo (ida y regreso)</p> <p>2.6 Operación de los programas por rubros y por localidad: Contratación de los servicios de transporte (despacho) internacional de carga pertinentes, ticket aéreos y estadías, también según corresponda a cada caso.</p> <p>2.7 Elaboración de estrategia de visibilidad del componente y difusión del mismo en medios de comunicación masivos, especializados e institucionales</p> <p>2.8 Seguimiento y evaluación</p>		



Detalle Presupuestario Componente Desarrollo Institucional

Actividad	Rubro	Costos en US\$		Modalidad
		Gastos en Chile	Gastos en México	
1) Desarrollo Institucional				
1.1 Levantamiento de requerimientos de ambas Instituciones.				
1.2 Determinación de los profesionales para intercambio, también por cada área temática.				
1.3 Coordinación de las fechas definitivas de intercambios, por cada área temática y en el marco de un año.				
1.4 Generación de los respectivos programas de intercambio, conforme a los requerimientos y/o expectativas de la institución.				
1.5 Ejecución de los intercambios: reservas y adquisición de pasajes aéreos, alojamiento y otros pertinentes, según el caso.				Intercambio de Expertos y Funcionarios.
	1.5.1 Pasajes Aéreos:			
	1.5.1.1 Intercambio Profesionales chilenos (5) Fundación Artesanías de Chile; CNCA.			
	Pasajes Stgo – DF- Stgo (3) Fundación Artesanías de Chile.	9.300		
	Pasajes Stgo – DF – Stgo (2) CNCA.	6.200		
	Seguros de viaje Internacionales 5 profesionales chilenos	465		
	Pasaje (1) DF Morelia – DF (Encargado Adq., Control y Log.) Visita Centro de Acopio.		400	
	Pasaje (1) Stgo – Temuco (Encargado Comercial Fundación Artesanías de Chile.)	282		
	Pasaje (1) Temuco – Puerto Montt (Encargado Comercial Fundación Artesanías de Chile.)	198		
	Pasaje (1) Puerto Montt – Stgo (Encargado Comercial Fundación Artesanías de Chile.)	303		
	Pasaje (1) Stgo – Temuco – Stgo (Encargado Adq.,	564		



	Control y Log.)			
	TOTAL PASAJES Aéreos Profesionales chilenos de Fundación Artesanías de Chile y CNCA.	17.312	400	
	1.5.1.2 Intercambio Profesionales mexicanos:			
	Pasajes (5) DF- Stgo – DF. FONART		5.500	
	Seguro de viaje internacional 5 profesionales mexicanos		465	
	Pasaje (1) Stgo – Temuco (Directora Comercial FONART)	282		
	Pasaje (1) Temuco – Puerto Montt (Directora Comercial FONART)	198		
	Pasaje (1) Puerto Montt – Stgo (Directora Comercial FONART)	303		
	Pasaje (1) Stgo – Temuco – Stgo (Jefa del Depto. De compras FONART)	564		
	TOTAL PASAJES Aéreos Profesionales mexicanos FONART.	1.347	15.965	17.312
	1.5.2 Viáticos:			
	1.5.2.1 Viáticos Profesionales chilenos de Fundación Artesanías de Chile y CNCA.			
	Viáticos 3 Profesionales de Fundación Artesanías de Chile. Intercambio a México durante 7 días.	5.250		
	Viáticos 2 Profesionales de CNCA. Intercambio a México durante 5 días. (Grado 9 o 10 \$153.104 por persona al 100%)	2.784		
	Viático 1 Encargado Comercial de Fundación			



	Artesanías de Chile por viaje a Temuco – Valdivia – Puerto Varas (Visita a tiendas de la Fundación). El viaje se prolongará por 3 días.	312		
	Viático 1 Encargado de Adq., Control y Log. De Fundación Artesanías de Chile por viaje a Temuco (Centro de Acopio). El viaje se prolongará por 3 días.	312		
	TOTAL VIÁTICOS PROFESIONALES Chilenos de Fundación Artesanías de Chile y CNCA.	8.658		
	1.5.2.2 Viáticos Profesionales mexicanos FONART.			
	Viáticos 3 Profesionales mexicanos FONART de Intercambio en Chile. El viaje se prolongará por 10 días		7.500	
	Viáticos 2 Profesionales mexicanos FONART de intercambio en Chile. El viaje se prolongará por 10 días.		5.000	
	TOTAL VIÁTICOS PROFESIONALES mexicanos FONART.		12.500	
	SUB TOTAL 1.5 Ejecución de los intercambios: reservas y adquisición de pasajes aéreos, alojamiento y otros pertinentes, según el caso.	27.317	28.865	
	6. Elaboración de estrategia de visibilidad del componente y difusión del mismo, en medios de comunicación masivos, especializados e institucionales.	3.314		Información y difusión.
	7. Jornadas de Reflexión: considera 11 Profesionales de Fundación Artesanías de Chile; 2 Profesionales de CNCA y 5 Profesionales FONART. La jornada se prolongará por 3 días.	3.314		Participación en organizaciones de reuniones técnicas.
	8. Elaboración e impresión de manuales operativos.	9.100		Estudios.
	9. Seguimiento y evaluación de todo el proceso.	1.400		Estudios.
	TOTAL ITEM DESARROLLO INSTITUCIONAL EN CHILE Y MEXICO	44.445	28.865	
	TOTAL GLOBAL ITEM DESARROLLO INSTITUCIONAL		73.310	



Detalle Presupuestario Componente Asistencia Técnica

Actividad	Rubro	Costos en US\$		Modalidad
		Gastos en Chile	Gastos en México	
2.- Asistencia Técnica				
2.1 Definición de los rubros específicos y localidades a visitar.				
2.2 Trabajo en terreno con las agrupaciones y/o artesanos/as para definir requerimientos en conjunto.	2.2.1 Honorarios			Intercambio de expertos y funcionarios
	Honorarios antropóloga chilena, Fundación Artesanías de Chile durante 8 meses.	21.818		
	Honorarios 5 Artesanos Chilenos x 10 días	2.727		
	Honorarios 5 artesanos mexicanos por 10 días		2.727	
	Honorarios 2 artesanos mexicanos por 20 días		5.455	
	Honorarios conductor durante 40 días.	545		
	TOTAL HONORARIOS	25.090	8.182	
	2.2.2 Pasaje Aéreo (1) Profesional mexicano FONART.		3.100	
	Seguro Internacional de Viaje Profesional mexicano		93	
	Total Pasaje Profesional mexicano		3.193	
	2.2.3 Pasajes Aéreos internos (Chile)			
	(3) Pasajes Stgo – Temuco (1 experto mexicano FONART; 1 antropóloga chilena, Fundación Artesanías de Chile; 1 experto chileno en rubro madera, Fundación Artesanías de Chile.)	845		
	(1) Pasaje Stgo – Temuco – Stgo (1 experto)	564		
	(1) Pasaje Puerto Montt – Stgo (1 experto textil chileno de Fundación Artesanías de Chile.)	295		
	(2) Pasajes Puerto Montt – Concepción (1 antropóloga chilena, Fundación Artesanías de Chile y 1 experto mexicano de FONART.)	299		
	(1) Pasaje Stgo – Concepción – Stgo (1 experto chileno en cerámica, Fundación	463		



	Artesanías de Chile.)			
	(2) Pasajes Concepción – Stgo (1 antropóloga chilena, Fundación Artesanías de Chile y 1 experto mexicano, FONART.)	484		
	TOTAL Pasajes Internos Chile	2.950		
	2.2.4 Arriendo de Automóviles, trabajo en terreno.			
	Localidad de Liquiñe y Villarrica. El viaje se prolongará por 10 días.	840		
	Ciudad de Temuco y alrededores. El viaje se prolongará por 10 días.	840		
	Ciudad de Puerto Montt y Chiloé. El viaje se prolongará por 10 días.	840		
	Ciudad de Concepción y alrededores. El viaje se prolongará por 10 días.	840		
	Bencina Viaje por 40 días	629		
	Peajes Temuco – Villarrica - Liquiñe	24		
	Peajes Temuco – Puerto Montt	30		
	Transbordador Pargua – Chiloé - Pargua	72		
	Peajes Concepción y Alrededores	30		
	TOTAL Transporte Terrestre.	4.145		
	2.2.5 Traslados Aeropuertos	846	846	



	2.2.6 Viáticos			
	Viáticos 2 Profesionales chilenos (1 antropóloga y 1 experto en madera, Fundación Artesanías de Chile.) El viaje a Liquiñe y Villarrica se prolongará por 10 días.	2.080		
	Viático 1 Profesional mexicano FONART. El viaje a Liquiñe y Villarrica se prolongará por 10 días.		2.500	
	Viáticos 2 Profesionales chilenos (1 antropóloga y 1 experto textil, Fundación Artesanías de Chile). El viaje a Temuco y alrededores se prolongará por 10 días.	2.080		
	Viático 1 Profesional mexicano FONART. El viaje a Temuco y alrededores se prolongará por 10 días.		2.500	
	Viáticos 2 Profesionales chilenos (1 antropóloga y 1 experto textil, Fundación Artesanías de Chile.) El viaje a Puerto Montt y Chiloé se prolongará por 10 días.	2.080		
	Viático 1 Profesional mexicano FONART. El viaje a Puerto Montt y Chiloé se prolongará por 10 días.		2.500	
	Viáticos 2 Profesionales chilenos (1 antropóloga y 1 experto en cerámica, Fundación Artesanías de Chile). El viaje a Concepción y alrededores se prolongará por 10 días.	2.080		
	Viático 1 Profesional mexicano FONART. El viaje a Concepción y alrededores se prolongará por 10 días.		2.500	
	Viático Conductor por 40 días al 40% de US\$104	1.680		
	TOTAL VIÁTICOS Profesionales chilenos, Fundación Artesanías de Chile; Profesionales mexicanos, FONART; Expertos, Fundación Artesanías de Chile.	10.000	10.000	
SUBTOTAL ITEM 2.2 Trabajo en terreno con las agrupaciones y/o artesanos/as para definir requerimientos en conjunto.		43.031	22.221	
	2.3 Definición de las personas que realizarán las asistencias técnicas según requerimientos.			
	2.4 Definición de profesionales coordinadores por rubro.			
	2.5 Coordinación de las fechas definitivas de los encuentros, traslados de materiales y personal a cargo.			
	2.6 Operación de los Programas por Rubros y por localidad: Contratación de los servicios de transporte (despacho) internacional de cargas pertinentes; ticket aéreos y estadías, según corresponda en cada caso.			Intercambio de expertos y funcionarios.



	2.6.1 Pasajes Aéreos Internacionales Artesanos chilenos, Fundación Artesanías de Chile; Artesanos mexicanos, FONART, y representante de Fundación Artesanías de Chile.			
	Pasajes (6) Stgo. – Morelia – Stgo. (5 artesanos chilenos, Fundación Artesanías de Chile y 1 representante de Fundación Artesanías de Chile.)	20.820		
	Pasajes (7) Oaxaca – Stgo. – Oaxaca (7 artesanos mexicanos, FONART.)		23.800	
	Seguro Internacional de viaje 6 chilenos en México por 10 días	614		
	Seguro Internacional de viaje 7 mexicanos en Chile por 10 días		651	
	TOTAL PASAJES Aéreos Artesanos chilenos, Fundación Artesanías de Chile; Artesanos mexicanos, FONART y representante de Fundación Artesanías de Chile.	21.434	24.451	
	2.6.2 Pasajes Aéreos Internos en Chile.			
	Pasajes (4) Stgo. – Temuco – Stgo (2 artesanos mexicanos, FONART; 1 antropóloga chilena, Fundación Artesanías de Chile, y 1 experto en rubro madera, Fundación Artesanías de Chile.)	2.257		
	Pasajes (4) Stgo. – Temuco (2 artesanos mexicanos, FONART; 1 antropóloga chilena, Fundación Artesanías de Chile y 1 experto en rubro textil, Fundación Artesanías de Chile.)	1.126		
	Pasaje (1) Puerto Montt – Stgo. (1 experto en rubro textil, Fundación Artesanías de Chile.)	303		
	Pasaje (1) Puerto Montt – Concepción (1 antropóloga, Fundación Artesanías de Chile.)	242		
	Pasajes (4) Stgo. – Concepción – Stgo. (1 experto en rubro cerámica, Fundación Artesanías de Chile y 3 artesanos mexicanos FONART.)	1.852		
	Pasaje (1) Concepción – Stgo (1 ANTROPOLOGA Fundación Artesanías de Chile)	242		
	TOTAL PASAJES Aéreos Internos (Chile) Artesanos mexicanos, FONART; Expertos y Antropóloga, Fundación Artesanías de Chile.	6.022		

	2.6.3 Viáticos Artesanos chilenos; Artesanos mexicanos; expertos y representantes.			
	Viáticos 6 personas. (5 artesanos chilenos, Fundación Artesanías de Chile y 1 representante de Fundación Artesanías de Chile.) El viaje a Morelia, México, se prolongará por 10 días.	15.000		
	Viáticos 4 personas. (2 artesanos mexicanos FONART; 1 antropóloga, Fundación Artesanías de Chile y 1 experto en rubro madera, Fundación Artesanías de Chile.) El viaje se prolongará por 10 días.	2.080	5.000	
	Viáticos 4 personas. (2 artesanos mexicanos, FONART; 1 antropóloga, Fundación Artesanías de Chile y 1 experto textil, Fundación Artesanías de Chile.) El viaje por Temuco y alrededores se prolongará por 10 días.	2.080	5.000	
	Viáticos 4 personas. (2 artesanos mexicanos, FONART; 1 antropóloga, Fundación Artesanías de Chile y 1 experto textil, Fundación Artesanías de Chile.) El viaje por Puerto Montt y Chiloé, se prolongará por 10 días.	2.080	5.000	
	Viáticos 5 personas. (3 artesanos mexicanos, FONART; 1 antropóloga, Fundación Artesanías de Chile y 1 experto en rubro cerámica, Fundación Artesanías de Chile.) El viaje a Concepción se prolongará por 10 días.	2.080	7.500	
	Viático Conductor por 40 días al 40% de US\$104	1.680		
	TOTAL VIÁTICOS Artesanos chilenos, Fundación Artesanías de Chile; Artesanos mexicanos, FONART; Expertos y Antropóloga, Fundación Artesanías de Chile.	25.000	22.500	
	2.6.4 Arriendo Automóviles, trabajo en terreno.			
	Arriendo y conductor en Morelia, México. El viaje se prolongará por 10 días.		450	
	Localidad de Liquiñe. El viaje se prolongará por 10 días.	840		
	Ciudad de Temuco. El viaje se prolongará por 10 días.	840		
	Localidad de Chiloé. El viaje se prolongará por 10 días.	840		



	Ciudad de Concepción. El viaje se prolongará por 10 días.	840		
	Bencina viaje 40 días	629		
	Bencina Morelia 10 días		181	
	Peajes Temuco – Villarrica - Liquiñe	24		
	Peajes Temuco – Puerto Montt	30		
	Transbordador Parga – Chiloé – Parga	72		
	Peajes Concepción y alrededores	30		
	2.6.5 Honorarios conductor por 40 días.	600		
	TOTAL Servicios Transporte Terrestre	4.745	631	
SUBTOTAL ITEM 2.6 Operación de los programas por rubros y por localidad: Contratación de los servicios de transporte (despacho) internacional de cargas pertinentes; ticket aéreos y estadías, según corresponda en cada caso.		57.201	47.582	
2.7 Elaboración de estrategia de visibilidad del componente y difusión del mismo en medios de comunicación masivos, especializados e institucionales		5.255		Información y Difusión
SUBTOTAL ITEM 2.7 Elaboración de estrategia de visibilidad del componente y difusión del mismo en medios de comunicación masivos, especializados e institucionales		5.255		
2.8 Seguimiento y Evaluación de todo el proceso		1.400		Estudios
TOTAL ITEM ASISTENCIA TÉCNICA EN CHILE Y MEXICO		106.887	69.803	
TOTAL GLOBAL ITEM ASISTENCIA TECNICA		176.690		

- * Valor de tipo de cambio (US\$) considerado para el cálculo de los ítem \$550
- * Se considera un 10% de aumento en el valor de los pasajes nacionales por posible aumento de los mismos en un futuro.
- * Se considera un viático al 40% del conductor, para cubrir gastos alimenticios durante los viajes.

ARTÍCULO SEGUNDO: Impútese el gasto que demanda la presente Resolución a la cuenta complementaria de administración de fondos de la Agencia de Cooperación Internacional de Chile, del Consejo Nacional de la Cultura y las Artes.



ARTÍCULO TERCERO: Publíquese la presente resolución, una vez totalmente tramitada, en el sitio electrónico del Consejo Nacional de la Cultura y las Artes, por la Sección de Gestión Documental del Departamento de Administración General, a objeto de dar cumplimiento a lo previsto en el artículo 7° de la Ley N° 20.285 sobre Acceso a la Información Pública y en el artículo 51 de su Reglamento.



ANÓTESE



Luciano Cruz-Coke
LUCIANO CRUZ-COKE CARVALLO
MINISTRO PRESIDENTE
CONSEJO NACIONAL DE LA CULTURA Y LAS ARTES

CSC
Resol. N° 04/937

Distribución:

- Gabinete Ministro Presidente, CNCA
- Subdirector Nacional, CNCA
- Departamento de Creación Artística, CNCA
- Departamento Jurídico, CNCA
- Sección de Gestión Documental, CNCA
- Fundación Artesanías de Chile