



|       |  |                   |
|-------|--|-------------------|
| SIGFE | Consejo Nacional de la Cultura y las Artes<br>Consejo Nivel Central<br>Ejercicio Fiscal 2011 | GOBIERNO DE CHILE |
|-------|--|-------------------|

|  |                    |                            |
|--|--------------------|----------------------------|
| Id:214399  | <b>Compromisos</b> | Aprobado(002624)           |
| Título: LOGISTICA-SERVICIO DE REPARACIÓN MESON DEPTO. RRHH TDR N 23-32 |                    |                            |
| Ejercicio Fiscal: 2011   | Fecha: 23/02/2011  | Moneda: Pesos              |
| Proveedor: 9863313-8   |                    | Fecha Estimada: 23/02/2011 |
| <b>JOSE IUNA QUINTANA</b>  |                    |                            |

| Descripción  | ¿Qué Requerimientos?                                      | Recursos?   |             |               |               |              |    |
|--|---|-------------|-------------|---------------|---------------|--------------|----|
| Requerimiento: SUBTÍTULO 22 PRESUPUESTO BS Y SERVICIOS DPTO DE ADMINISTRACIÓN VALPARAÍSO P01 |   |             |             |               |               |              |    |
| INSUMO   | CLASIFICADOR  | TOTAL CANT. | TOTAL MONTO | VIGENTE CANT. | VIGENTE MONTO | FUTURO MONTO | EL |
|  | 2206003-Mantenimiento y Reparación de Mobiliarios y Otros | 0           | 111.111     | 0             | 111.111       | 0            |    |
| Total Requerimiento  |   |             | 111.111     |               | 111.111       | 0            |    |
| Total  |   |             | 111.111     |               | 111.111       | 0            |    |

[Crear](#)

[Volver](#)

CONSEJO NACIONAL DE LA CULTURA Y LAS ARTES  
PROGRAMACION PRESUPUESTARIA

COMPROMISO N°: 00 2624

ID Compromiso: 213998

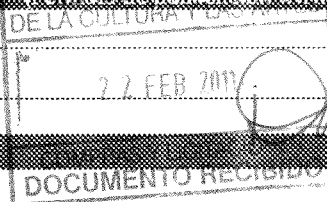
FIRMA:

FECHA: 23/02/2011



**TERMINOS DE REFERENCIA (TDR)  
PARA COMPRAS Y CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS**

(Formato de publicación: www.chilecompra.cl)



Nº **23/32**

Fecha 21 / 02 / 11 /

Día Mes Año

**1. Bien o Servicio a contratar**

Se requiere contratar los servicios de mueblería, para reparar el mesón de secretaría del departamento de recursos humanos, ubicado en el segundo piso del Edificio Institucional de Valparaíso.

**2. Objetivo de la Contratación**

Es la reparación del mesón de secretaría del segundo piso, el trabajo consiste en desarmarlo y modificarlo ajustando sus partes para su mejor uso.

**3. Oferta Técnica y Económica**

**3.1 OFERTA TÉCNICA**

**3.1.1 Características de lo que se requiere contratar**

|  |
|--|
| a) Describa el bien o servicio solicitado: <b>Servicios de mueblería.</b>  |
| b) Características técnicas o requisitos del bien y/o servicio que se desea adquirir:  |
| c) Forma de entrega y/o distribución   |
| d) Plazo, frecuencia u oportunidad de entrega del bien o servicio:   |
| e) El medio de verificación o el modo en que los oferentes deben demostrar que el bien y/o servicio requerido cumple con la descripción y requisitos especificados: Se adjunta cotización de Jose Eliseo Luna Quintana |

**3.1.2 Montos:**

|             |   |
|-------------|---|
| Obligatorio | Monto Referencial \$ 111.111.- 10% Impuesto honorario incluido. |
|             | Monto Máximo \$ 111.111.- 10% Impuesto honorario incluido.      |

**3.1.3 Requisitos de participación en caso de que proveedores no presenten estos anexos, las ofertas recibidas serán rechazadas en forma automática, por lo cual no podrán ser evaluadas.**

| REQUERIMIENTO | MEDIO DE VERIFICACIÓN |
|---------------|-----------------------|
|               | Presupuesto 2011      |
|               |                       |
|               |                       |

**3.2 OFERTA ECONOMICA**

| Ítem | Cantidad                       | Valores (unitarios, mensuales o totales). |
|------|--------------------------------|---|
|      |                                |   |
|      |                                |   |
|      |                                |   |
|      | Valor neto:                    |   |
|      | % impuesto:                    |   |
|      | Valor total impuesto incluido: |   |

**4.- Forma de pago.** El pago a proveedores se realizará una vez realizada la recepción conforme, en un plazo no superior a 30 días corridos desde el ingreso de la factura a la Oficina de Partes del Consejo (Plaza Sotomayor N° 233, 4° piso, Valparaíso o Fray Camilo Henríquez N° 262, comuna de Santiago), de la forma que se detalla a continuación.

Pago a 30 días desde la recepción de la factura en la oficina de Partes del CNCA, y previa recepción conforme de la Jefatura correspondiente.

**5.- Criterios de Evaluación.**

**Tabla N° 1. Criterios de Evaluación**

|   | CRITERIOS | PONDERADOR | MEDIO DE VERIFICACIÓN |
|---|-----------|------------|-----------------------|
| 1 |           |            |                       |
| 2 |           |            |                       |
| 3 |           |            |                       |
| 4 |           |            |                       |
| 5 |           |            |                       |

**Formato de evaluación ejemplificado (El cual deberá ser obligatorio para cursar todo tipo de solicitud de compra o contratación):**

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Los criterios técnicos se pueden dividir en sub. criterios, a los cuales se les puede asignar su propia ponderación de tal modo que la suma de ellas no superen la ponderación total del criterio técnico, es decir:

$$\text{subcriterio}_{\text{técnico } 1} + \text{subcriterio}_{\text{técnico } 2} + \text{subcriterio}_{\text{técnico } 3} \dots \text{subcriterio}_{\text{técnico } n} = \text{Criterio Técnico}$$

**6.- Anexos**

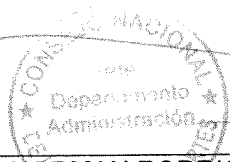
Detallar los documentos que se adjuntan, según tipología de proceso

- 1.-
- 2.-
- 3.-
- 4.-
- 5.-
- 6.-
- 7.-

(Ocupar todo el espacio que sea necesario para redactar este ítem)

**Anexo N° 8.1**

| TERMINOS DE REFERENCIA (TDR)<br>PARA COMPRAS Y CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS<br>(Uso interno y exclusivo Consejo Nacional de la Cultura y las Artes) |  |   |
|---|--|---|
| 1.- Tipo de Adquisición.  |  |   |
| Tipología de proceso  | Rangos   | Indique con una X                             |
| Convenio Marco (CM)   |  |   |
| Contrato de suministro (CS)   |  |   |
| Licitación Pública (LE)   | Licitación Pública entre 100 y 1000 UTM            |   |
| Licitación Pública (LP)   | Licitación Pública sobre 1000 UTM                  |   |
| Contratación directa hasta 100 UTM (con cotizaciones) (CO)  | Contratación Directa menor a 100 UTM               |   |
| Compra hasta 3 UTM (OCI)  | Orden de Compra hasta 3 UTM                        | <b>X</b>                                      |
| Otro  | Indicar modalidad y fundamentarla (justificación). |   |
| 2.- Identificación del Demandante.  |  |   |
| 3.1   | Nombre del Programa:                               | Departamento: Administración General          |
| 3.2   | Encargado de Programa:                             | RENZO LENI FLORES                             |
| 3.3   | Contraparte Técnica:<br>(quien elabora los TDR)    | JUAN VERGARA                                  |
| 3.- Ambito Presupuestario (solo completar montos).  |  |   |
| N° Folio Plan de Gestión  | N° Requerimiento Programa                          |   |
| Imputación:   | Monto Referencial                                  | \$ 111.111.- 10% Impuesto honorario incluido. |
|   | Monto Máximo                                       | \$ 111.111.- 10% Impuesto honorario incluido. |
| ID: Compromiso  | N° Compromiso:                                     |   |

  
**NORMAN RODRIGUEZ O.**  
**JEFE DE DEPARTAMENTO**  
**DE ADMINISTRACIÓN**  
**GENERAL**

  
**RENZO LENI FLORES**  
**JEFE SECCIÓN DE**  
**LOGISTICA E**  
**INFRAESTRUCTURA**

**CONSEJO NACIONAL DE LA CULTURA Y LAS ARTES**  
**PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA**  
 Nombre del Proyecto: # 111.111.  
 Indicación: Reg 0014  
 Firma: N° Comp 002624  
 Fecha: ID - 213 PPB

## COTIZACIÓN

Valparaíso 21-02-2011

Trabajos de modificación y reparación de mesón de secretaría del departamento de recursos humanos, ubicado en el segundo piso nivel central, en Edificio Institucional del Consejo Nacional de la Cultura y las Artes Valparaíso

Los trabajos a realizar son:

- 1.- modificar y ajustar el mueble para su mejor uso.
- 2.- Instalar en el espacio requerido

Valor total por los trabajos \$ 111.111.- 10 % de impuesto honorario incluido.



Jose Luna Quintana

9.863.313-8

Fono: 68235350

DE: NORMAN RODRIGUEZ ORTEGA / JEFE ADMINISTRACION GENERAL  
A: [Signature]

DESPACHO DOC

- Informa por escrito
- Para su conocimiento y resolución
- Para su información
- Tomar medidas del caso
- Preparar respuesta para la Ministro
- Contestar directamente c/c Gabinete
- Como ya lo conversamos
- En devolución

**OBSERVACIONES:**

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

|       |           |        |
|-------|-----------|--------|
| ENTE: | INICIALES | FECHA: |
|-------|-----------|--------|